

<b>Zimmerreservierung / Hotelanmeldeformular</b> unter dem Stichwort „Naturgarten“ mit Anmeldeschluss bis zum 22.01.2023											
<input type="checkbox"/> Herr / <input type="checkbox"/> Frau	Titel:										
Name:	Vorname:										
Firma/Organisation:											
Adresse:											
Telefon:	Fax:										
E-Mail:											
<b>Anreisetag:</b>	<b>Abreisetag:</b>	<b>Anreisezeit:</b>									
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; width: 30%;">Bitte reservieren Sie:</th> <th style="text-align: center; width: 20%;">Anzahl</th> <th style="text-align: center; width: 20%;">Anzahl</th> </tr> <tr> <td></td> <th style="text-align: center;">Einzelzimmer</th> <th style="text-align: center;">Doppelzimmer</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;">Der Zimmerpreis beträgt € 85,00 im Einzelzimmer oder € 95,00 im Doppelzimmer pro Zimmer/Nacht, inkl. Frühstück und aller Abgaben.</td> </tr> </tbody> </table>			Bitte reservieren Sie:	Anzahl	Anzahl		Einzelzimmer	Doppelzimmer	Der Zimmerpreis beträgt € 85,00 im Einzelzimmer oder € 95,00 im Doppelzimmer pro Zimmer/Nacht, inkl. Frühstück und aller Abgaben.		
Bitte reservieren Sie:	Anzahl	Anzahl									
	Einzelzimmer	Doppelzimmer									
Der Zimmerpreis beträgt € 85,00 im Einzelzimmer oder € 95,00 im Doppelzimmer pro Zimmer/Nacht, inkl. Frühstück und aller Abgaben.											
Die Zimmerbestellung ist rechtsverbindlich und an folgende Stornobedingungen (schriftlich) gebunden: ohne Kosten bis zum 18.01.2023 90 % der Gesamtsumme ab dem 19.01.2023 100 % der Gesamtsumme ohne schriftliche Stornierung/bei Nichterscheinen											
Die Übernachtungskosten werden direkt vor Ort beglichen. <b>Um die Reservierung bei Anreise nach 18.00 Uhr zu garantieren erbitten wir folgende Angaben:</b> <input type="checkbox"/> Mastercard <input type="checkbox"/> VISA <input type="checkbox"/> Diners Club <input type="checkbox"/> American Express Ihre Kredit-Kartennummer: _____      Gültig bis: _____											
Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie oben angeführte Bedingungen.											
Ort und Datum:	Unterschrift:										
Bitte senden/faxen Sie dieses Formular an folgende Adresse: <b>Per Fax: 02 33 1 – 39 11 53</b> <b>Per E-Mail: mercure-hagen@langdor.com</b>											
<b>Rückbestätigung Hotel:</b> <b>Reservierungsnummer:</b>											
<b>Stempel/Datum/Unterschrift</b>											